Администрация Демянского муниципального района Новгородской области

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение

 (Детский сад «Родничок»)

# П Р И К А З

27.08.2021 № 43

п. Демянск

**Об утверждении Положения внутренней системы оценки качества дошкольного образования в Детском саду «Родничок»**

 В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Родничок» и концепцией МКДО 2021

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемое Положение внутренней системы оценки качества дошкольного образования в Детском саду «Родничок».
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте учреждения.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Заведующая учреждением**  **М.В. Костина**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ПРИНЯТОна педагогическом совете Протокол № 1от 03 сентября 2021 г.  |  |  УТВЕРЖДАЮ Заведующая Детским садом «Родничок» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.В.Костина Приказ № 43 от 27 августа 2021 г. |

**Положение внутренней системе оценки качества дошкольного образования в Детском саду «Родничок»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Родничок» (далее Детский сад) в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования РФ, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 года № 1155 , Уставом Детского сада и регламентирует проведение и порядок внутренней системы оценки качества дошкольного образования (далее ВСОК ДО ) в Детском саду.

1.2. ВСОК ДО – это внутренний мониторинг в Детском саду, разработанный с учётом Концепции мониторинга качества дошкольного образования (далее МКДО- 2021).

1.3. Цель ВСОК ДО – определение слабых и сильных сторон, всевозможных рисков и факторов, влияющих на качество образования в группах, в Детском саду в целом; разработка программы развития групп и Детского сада.

1.4. Для проведения ВСОК ДО в Детском саду формируется рабочая группа в составе не менее 3 человек.

1.5. Рабочая группа утверждается приказом заведующей.

1.6. Рабочая группа организует сбор информации, необходимой для внутренней оценки, а также проводит профессиональное наблюдение за фактически реализуемой деятельностью в группах и Детском саду в целом.

**2. Модель ВСОК ДО.**

2.1.Модель внутренней оценки качества дошкольного образования используется при проведении внутреннего мониторинга качества образования в МАДОУ и включает:

– самооценку педагогов Детском саду, предусматривающую

• сбор информации и характеристики профессиональной деятельности с занесением ее в Анкету педагога Детского сада;

• проведение самостоятельной оценки уровня своей квалификации и качества педагогической работы с использованием Листа самооценки педагога Детского сада

• составление Отчета о самооценке педагога Детского сада, который используется в качестве основы для разработки программ профессионального развития педагогов Детского сада;

– внутреннюю оценку качества дошкольного образования и услуг по присмотру и уходу за воспитанниками и обеспечивающей их деятельности в Детском саду, предусматривающую:

 • сбор информации, характеризующую деятельность Детского сада;

• оценку качества документации детского сада;

• оценку качества основной образовательной программы Детского сада;

 • оценку качества представления информации на официальном интернет-сайте Детского сада;

 • оценку качества образовательной деятельности и качества присмотра и ухода за воспитанниками в группе Детского сада (с использованием инструментария МКДО - 2021 — Шкал комплексного мониторинга качества дошкольного образования РФ);

• оценку качества деятельности Детского сада в целом, включая качество образовательной деятельности и качество присмотра и ухода за всеми воспитанниками Детского сада, обеспечение условий для их реализации, эффективности управления и развитие организации в целом, с использованием Шкал МКДО - 2021.

По итогам внутренней оценки составляется обязательный отчет о самообследовании Детского сада , который публикуются на интернет- сайте (https://rodnichokdem.caduk.ru) Детского сада вместе с программой развития.

**3. Организация ВСОК ДО**

3.1. Во ВСОК ДО участвует весь педагогический коллектив, в том числе и родители (законные представители).

3.2. Заведующая за 2 недели издаёт приказ о создании рабочей группы (далее РГ), о сроках проведения ВСОК; устанавливает сроки предоставления отчётов.

3.3. План проведения ВСОК составляется старшим воспитателем и доводится до сведения всего коллектива.

3.4. Продолжительность проведения ВСОК составляет 1 месяц.

 3.5. В проведении ВСОК приглашаются родители (законные представители). Для них разработана анкета, определяющая удовлетворенность (не удовлетворенность) качеством предоставления образовательных услуг в Детском саду.

 3.6. Результаты ВСОК оформляются в виде отчётов:

• Отчёт о самооценке педагога в Детском саду

• Отчёт о самообследовании в Детском саду.

3.7. Информация о результатах ВСОК доводится до сведения педагогических работников на педагогическом педсовете.

3.8. Педагогические работники после ознакомления с результатами ВСОК должны поставить подписи в отчётах.

3.9. Заведующая Детским садом по результатам ВСОК принимает решение о совершенствовании системы управления качеством дошкольного образования в Детском саду, о поощрении педагогических работников и коллектива.

**4. Права рабочей группы и педагогических работников**

4.1. Рабочая группа имеет право:

 - знакомится с документацией педагогических работников и других специалистов, аналитическими материалами;

 -наблюдать за практической образовательной деятельностью, через посещение занятий, режимных моментов и других мероприятий;

- проводить оценивание педагогической деятельности;

- организовывать социалогические, психологические и педагогические исследования;

- делать выводы и принимать управленческое решение.

4.2.Педагогические работники имеют право:

- знать сроки проведения ВСОК и критерии оценки профессиональной деятельности;

- знать цель, содержание, виды, формы и методы проведения ВСОК;

- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями рабочей группы; - обратиться в комиссию по урегулированию споров Детского сада при несогласии с результатами ВСОК.

**5. Взаимодействие с другими органами самоуправления**

 5.1. Результаты ВСОК предоставляются на рассмотрение и обсуждение в коллегиальные органы Детского сада: Педагогический совет, Общее собрание родителей, Совет родителей.

5.2. Коллегиальные органы Детского сада могут выйти с предложениями к заведующей о проведении дополнительного мониторинга по возникшим вопросам.

**6. Ответственность**

6.1. Члены рабочей группы, занимающиеся ВСОК в Детском саду несут ответственность:

- за достоверность изложенных фактов, представленных в отчётах;

- за тактичное отношение к проверяемому работнику во время проведения ВСОК;

- за качественную подготовку к проведению ВСОК;

- за ознакомление с итогами ВСОК педагогического работника до вынесения результатов на обсуждение;

- за доказательные выводы по итогам ВСОК.